



## คำร้องขอเทียบโอนรายวิชา/ Request for Transfer Courses

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

D/M/Y

① เรียน.....

To (อาจารย์ที่ปรึกษา/advisor)

ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว).....ตัวบรรจง

Student's name (Mr./Mrs./Miss)..... (Print name)

รหัสประจำตัวนิสิต  นิสิตชั้นปีที่.....คณะ.....

Student ID Number Academic Level Faculty

สาขา.....หมายเลขโทรศัพท์.....Email.....

Major Field Phone number

มีความประสงค์ Request for

ขอเทียบโอนรายวิชา Request for Transfer Course

เนื่องจาก(Reason).....

.....

.....

(ลงนามนิสิต Signature).....

วันที่ Date...../...../.....

<p>② เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor</p>	<p>③ เรียน คณบดี To Dean</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../..... หัวหน้าภาค Head of Department</p>
<p>④ คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด Dean's decision</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../..... คณบดี Dean</p>	<p>⑤ เรียน..... TO เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ To be processed</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../.....</p>

\*\* เอกสารแนบ

1. ตารางขอเทียบโอนรายวิชา (Attached subjects schedule transfer request)
2. ผลการเรียน (Transcript)





# คำร้องทั่วไป/ Request for General

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Date DD/MM/Y

เรื่อง (Subject) .....

1 เรียน .....

To (อาจารย์ที่ปรึกษา/advisor)

ชื่อนิสิต (นาย/นาง/นางสาว).....ตัวบรรจง

Student's name (Mr./Mrs./Miss)..... (Print name)

รหัสประจำตัวนิสิต  นิสิตชั้นปีที่.....คณะ.....

Student ID Number Academic Level Faculty

สาขา.....หมายเลขโทรศัพท์.....Email.....

Major Field Phone number

เนื่องจาก (Reason).....

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงนามนิสิต Signature).....

วันที่ Date...../...../.....

<p><b>2</b> เรียน หัวหน้าภาควิชา To Head of Department</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../..... อาจารย์ที่ปรึกษา Advisor</p>	<p><b>3</b> เรียน คณบดี To Dean</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../..... หัวหน้าภาค Head of Department</p>
<p><b>4</b> คำพิจารณาของคณบดีเจ้าสังกัด Dean's decision</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Denied</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../..... คณบดี Dean</p>	<p><b>5</b> เรียน..... TO เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ To be processed</p> <p>ลงนาม/Signature..... (.....) ...../...../.....</p>